

INFIRMIER / INFIRMIÈRE DIPLOMÉ(E) D'ÉTAT SMR



I. Finalité de la fonction

Analyser l'état de santé de la personne, concevoir, planifier le projet de soin personnalisé et réaliser les soins et leur évaluation. Dispenser des soins sur prescription médicale ou relevant de son rôle propre et accompagner la personne soignée. Participer à des actions de prévention, de dépistage, de formation et d'éducation à la santé.



II. Activités

Gérer l'admission

- Participer activement à l'accueil des nouveaux patients et de leur entourage
- S'assurer de la complétude du dossier patient (personne de confiance, personne à prévenir, directive anticipée)

Coordonner la prise en soins

- Prescrire et planifier les soins relevant de son rôle propre en intégrant les aides-soignants à la planification des soins
- S'assurer de la bonne identité de la personne prise en soins (bon soin, bon moment, bon patient)
- Surveiller, évaluer et analyser l'état de santé du patient et son évolution en utilisant les grilles référencées (type AGGIR pour la mesure de la dépendance)
- Informer et rechercher le consentement éclairé du patient
- Réaliser les soins infirmiers : administration médicamenteuse, pansement, injections, mesure des paramètres vitaux, soins palliatifs, etc.
- Prévenir, évaluer et gérer la douleur
- Assister le médecin lors de la réalisation de certains actes de soins
- Transmettre au médecin référent et/ou aux membres de l'équipe toutes informations importantes concernant l'état de santé du patient
- Contrôler et suivre le cheminement des examens (biologie, radiologie...), analyser les résultats et alerter si besoin le prescripteur
- Evaluer la bonne réalisation des soins par les aides-soignants ou auxiliaire de vie
- Réaliser des actions d'éducation à la santé et/ou participer à des programmes d'éducation thérapeutique à destination du patient et de ses proches aidants
- Participer à l'élaboration du projet de soin personnalisé et planifier les soins infirmiers
- Apporter son expertise et donner son avis éclairé aux membres de l'équipe de soins
- Participer activement aux temps d'échange en équipe (réunion de service, groupe de travail, réunion de concertation, transmission soignante, etc.)
- Assurer le lien avec les proches en fonction du choix du patient et de sa capacité juridique

Gérer le circuit des médicaments et des DM

- Participer à la formation des soignants
- S'assurer et vérifier de l'adéquation entre prescription et administration
- Distribuer ou déléguer la distribution des médicaments, assurer et contrôler la traçabilité de la prise
- Être attentif et réagir aux éventuels effets indésirables
- Veiller à la conformité et à la sécurité de la pharmacie

Gérer l'information du dossier patient

- Consigner les soins infirmiers réalisés dans le dossier patient informatisé
- Vérifier la traçabilité des soins réalisés par les aides-soignants et auxiliaires de vie

Organiser la sortie du patient

- Préparer la sortie du patient avec ses proches et l'équipe de soins du territoire
- Remettre au patient la lettre de liaison et les ordonnances de sortie afin d'assurer la continuité des soins
- Dans le cadre d'un décès, faire les démarches administratives et accompagner l'aide-soignant ou réaliser la toilette mortuaire et la présentation du défunt aux proches

Garantir l'hygiène de l'établissement

- Entretenir, nettoyer, et désinfecter le matériel mis à disposition
- Entretenir et désinfecter les chariots de soins
- Contrôler les opérations d'hygiènes, de désinfection et de stérilisation
- Respecter le circuit du linge

Manager la qualité et les risques

- Participer au déploiement de la politique d'amélioration continue de la qualité et de la gestion des risques de l'établissement et du groupe
- Participer aux instances de l'établissement, groupe de travail, CREX, RMM, etc.
- Déclarer les événements indésirables et les presque-accidents, et participer à l'analyse des causes
- Participer à la maîtrise des risques professionnels en respectant les consignes de sécurité, en portant les EPI de rigueur et en utilisant le matériel mis à disposition selon les recommandations d'utilisation
- Participer à l'évaluation des pratiques professionnelles
- Assurer une veille réglementaire dans son domaine de compétence

Gérer l'administratif et les achats

- Effectuer les commandes de matériel et gérer les stocks

Gérer la maintenance, l'entretien et la sécurité des locaux et équipements

- Alerter le personnel adapté sur tout problème survenant dans les locaux ou sur du matériel

Utiliser le système d'information

- Appliquer et faire appliquer la charte informatique LNA SANTE
- Utiliser les supports informatiques en vigueur dans l'établissement
- Remonter les dysfonctionnements liés au logiciel métier

III. Relations professionnelles



MANAGER :

- Directeur des Soins Infirmiers

LIAISONS FONCTIONNELLES INTERNES :

- Directeur
- Médecins Coordonnateurs
- Cadres de santé
- Professionnels soignants et hors soins
- Responsable qualité gestion des risques
- Secrétaire de Direction
- Psychologue
- Assistant de Service Social,

LIAISONS FONCTIONNELLES EXTERNES :

- Familles
- Intervenants externes

IV. Compétences requises



Savoir

Diplôme(s) possibles	✓ Diplôme d'Etat d'Infirmier
Connaissances théoriques	✓ En lien avec le diplôme ✓ Règles d'hygiène et d'asepsie ✓ Maîtrise des activités de soins infirmiers ✓ Connaissances pharmaceutiques sur la gestion du circuit des médicaments

Savoir-faire

- Exercer son activité en relation avec les autres professionnels du secteur de la santé, du secteur social et médico-social et du secteur éducatif.
- Appliquer et faire appliquer les règles de mise en sécurité du patient et du soignant
- Connaître et utiliser le matériel le plus adapté dans la situation de soin
- Favoriser et encourager l'autonomie du patient
- Connaître et mettre en œuvre les techniques d'écoute et de reformulation dans le cadre des entretiens réalisés.
- Connaître et appliquer les protocoles de soins
- Appliquer les règles de sécurité professionnelles
- Alerter son responsable hiérarchique en cas de difficultés
- Faire preuve de pédagogie envers les nouveaux arrivants et stagiaires encadrés

Savoir-être

- Sens des responsabilités
- Attitude bienfaisante vis-à-vis des patients et de leur entourage et face aux situations de soins
- Capacité à travailler en équipe et en réseau : force de proposition, entraide
- Capacité d'écoute et d'empathie
- Sens du relationnel (résidents, famille, interlocuteurs internes et externes...)
- Respect du secret professionnel

Rédaction	Approbation	Date d'application
Equipe Formation & Développement des Compétences et Référents Métier	Direction RH et Direction des Opérations	01/01/2024

Compte tenu de l'activité exercée par la Société et des modes d'organisation en découlant pour l'établissement, les fonctions ainsi confiées sont par nature évolutives et pourront être modifiées en fonction des nécessités de l'organisation, mais également des compétences et possibilités du salarié.